



การจัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต
หรือผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

โรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ ได้มีการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยกำหนดความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๓ ประเด็นหลัก ดังนี้

๑. การปฏิบัติงานไม่เต็มตามเวลาราชการ
๒. การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๓. การวิเคราะห์งานไม่เป็นไปตามภารกิจงานทำให้งานล่าช้าไม่เป็นไปตามกำหนด

โรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ ได้จัดกิจกรรมความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีจุดประสงค์เพื่อให้ พฤติกรรมความเสี่ยงที่วิเคราะห์ ข้างต้นลดลงหรือไม่เกิดขึ้นเพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรใน โรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ ได้นำไปใช้เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงาน และเป็นฐานข้อมูลในการพัฒนางาน ของโรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ ต่อไป

โรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ

สารบัญ

คำนำ

หน้า

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

๒. วัตถุประสงค์

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest)

๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest)

๓. มาตรการและการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงอาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน

๑. ผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน ของโรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

การมีผลประโยชน์ทับซ้อนถือเป็นการทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง เพราะเป็นการแสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคล โดยการละเมิดต่อกฎหมายหรือจริยธรรมด้วยการใช้อำนาจตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจในกระบวนการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จนทำให้เกิดการละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่สาธารณะ ขาดความเป็นอิสระ ความเป็นกลาง และความเป็นธรรม จนส่งผลกระทบต่อประโยชน์ สาธารณะของส่วนรวม และทำให้ผลประโยชน์หลักขององค์กร หน่วยงาน สถาบันและสังคมต้องสูญเสียไป โดยผลประโยชน์ที่สูญเสียไปอาจอยู่ในรูปของผลประโยชน์ทางการเงิน คุณภาพการให้บริการความเป็นธรรมในสังคม รวมถึงคุณค่าอื่น ๆ ตลอดจนโอกาสในอนาคตตั้งแต่ระดับองค์กรจนถึงระดับสังคม อย่างไรก็ตาม ท่ามกลางผู้ที่ตั้งใจกระทำความผิด ยังพบผู้กระทำความผิดโดยไม่เจตนาหรือไม่มีความรู้ในเรื่องดังกล่าวอีกเป็นจำนวนมาก จนนำไปสู่การถูกกล่าวหา ร้องเรียนเรื่องทุจริต หรือถูกลงโทษทางอาญา ผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of interest : COI) เป็นประเด็นปัญหาทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบันที่เป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในระดับที่รุนแรงขึ้น และยังสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาลและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศ อีกด้วย

โรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิด ผลประโยชน์ทับซ้อน โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) เป็นกรอบการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

การวิเคราะห์ความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัย และควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

ประเภทของความเสี่ยงแบ่งออกเป็น ๔ ด้านดังนี้

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk: S) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมาย และพันธกิจในภาพรวมที่เกิดจากเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และเหตุการณ์ภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์ที่กำหนดไว้และการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ไม่เหมาะสมรวมถึงความไม่สอดคล้องกันระหว่างนโยบาย เป้าหมายกลยุทธ์โครงสร้างองค์กร ภาวะการแข่งขันทรัพยากรและสภาพแวดล้อมอันส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กร

๒. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk: O) เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือผลการปฏิบัติงานโดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากกระบวนการภายในขององค์กร/กระบวนการเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมที่ใช้/บุคลากร/ความเพียงพอของข้อมูลส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการดำเนินโครงการ

๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F) เป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ และการเงิน เช่นการบริหารการเงินที่ไม่ถูกต้องไม่เหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพและไม่ทันต่อสถานการณ์หรือเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงินขององค์กรเช่นการประมาณการงบประมาณไม่เพียงพอ และไม่สอดคล้องกับขั้นตอนการดำเนินการเป็นต้นเนื่องจากขาดการจัดหาข้อมูลการวิเคราะห์การวางแผนการ ควบคุมและการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารงบประมาณและการเงินดังกล่าว

๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk: C) เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่าง ๆ โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากความไม่ชัดเจนความ ไม่ทันสมัยหรือความไม่ครอบคลุมของกฎหมายกฎระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ รวมถึงการทํานิติกรรมสัญญาการ ร่างสัญญาที่ไม่ครอบคลุมการดำเนินงาน

สาเหตุของการเกิดความเสี่ยงอาจเกิดจากปัจจัยหลัก ๒ ปัจจัยคือ

๑) ปัจจัยภายใน เช่น นโยบายของผู้บริหารความซื่อสัตย์จริยธรรมคุณภาพของบุคลากร และการเปลี่ยนแปลงระบบงานความเชื่อถือได้ของระบบสารสนเทศการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารและเจ้าหน้าที่บ่อยครั้ง การควบคุมกำกับดูแลไม่ทั่วถึงและการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบหรือข้อบังคับของหน่วยงานเป็นต้น

๒) ปัจจัยภายนอก เช่น กฎหมายระเบียบข้อบังคับของทางราชการการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีหรือสภาพการแข่งขันสภาวะแวดล้อมทั้งทางเศรษฐกิจและการเมืองเป็นต้น

ผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง สภาวะการณ์หรือข้อเท็จจริงที่บุคคลไม่ว่าจะเป็นนักการเมือง ข้าราชการ พนักงานบริษัท หรือผู้บริหารซึ่งมีอำนาจหน้าที่เจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ ที่บุคคล นั้นรับผิดชอบอยู่และส่งผลกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวมซึ่งการกระทำนั้นอาจเกิดขึ้นอย่างรู้ตัวหรือไม่รู้ตัวทั้ง เจตนาและไม่เจตนา และมีรูปแบบที่หลากหลายไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงิน หรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึง ผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ในรูปตัวเงิน หรือทรัพย์สินก็ได้ อาทิ การแต่งตั้งพรรคพวกเข้าไปดำรงตำแหน่งในองค์กรต่าง ๆ ทั้งในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจและบริษัทจำกัดหรือการที่บุคคลผู้มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจ ให้ญาติพี่น้องหรือบริษัทที่ตนมีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับสัมปทาน หรือผลประโยชน์จากทางราชการโดยมิชอบ ส่งผล ให้บุคคลนั้นขาดการตัดสินใจที่เที่ยงธรรมเนื่องจาก ยึดผลประโยชน์ส่วนตนเป็นหลักผลเสียจึงเกิดขึ้นกับ ประเทศชาติการกระทำแบบนี้เป็นการ กระทำที่ผิดทางจริยธรรม และจรรยาบรรณ

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน จึงหมายถึงกระบวนการวิเคราะห์ ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัย และควบคุมกระบวนการวนการวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ อันเกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงอย่างใกล้ชิดกับการทุจริต กล่าวคือยังมีสถานการณ์หรือ สภาวะการณ์ของการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวมมากเท่าใด ก็ยังมีโอกาสก่อให้เกิด หรือนำไปสู่การทุจริตมากเท่านั้น

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในครั้งนี้นำเอาความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ มาดำเนินการ วิเคราะห์ตามกรอบมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) และตามบริบทความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนนี้จะช่วยให้โรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญทราบถึงความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นและปัจจัยเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุทำให้

๑. การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของข้าราชการเป็นไปในลักษณะที่ขาดหรือมีความรู้ รับผิดชอบไม่เพียงพอ

๒. การปฏิบัติหน้าที่ไปในทางที่ทำให้ประชาชนขาดความเชื่อถือ ในความมีคุณธรรมและ จริยธรรม

๓. การปฏิบัติหน้าที่โดยการขาดการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนและการ

ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล พร้อมกันนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการแนวทางการป้องกัน ยับยั้งการทุจริตปิด

โอกาสการทุจริต และเพื่อกำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ การกระทำผิดวินัยของ เจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อยอีกด้วย

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้าง สืบทอดวัฒนธรรมสุจริต และแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารราชการ ให้เกิดความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๒. เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

๓. เพื่อตรวจสอบการบริหารงาน และการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่รัฐ ไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมายให้ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมเป็น แบบอย่างที่ดียืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมถูกกฎหมายโปร่งใส และตรวจสอบได้

๔. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาต่อการบริหารราชการแผ่นดินแก่ผู้รับบริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชน

ส่วนที่ ๒

การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest)

การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นการวิเคราะห์ระดับโอกาสที่จะเกิดผลกระทบของความเสียหายต่าง ๆ เพื่อประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสียหาย และดำเนินการวิเคราะห์ และจัดลำดับความเสี่ยง โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับความเสี่ยง ทั้งนี้ กำหนดเกณฑ์ในเชิงคุณภาพเนื่องจากเป็นข้อมูลเชิงพรรณนา ที่ไม่สามารถระบุเป็นตัวเลข หรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้

เกณฑ์ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood) เชิงคุณภาพ

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นเป็นประจำ
๔	สูง	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นบ่อยครั้ง
๓	ปานกลาง	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นบางครั้ง
๒	น้อย	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นน้อยครั้ง
๑	น้อยมาก	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นยาก

เกณฑ์ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) เชิงคุณภาพ ที่ส่งผลกระทบด้านการดำเนินงาน (บุคลากร)

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง
๔	สูง	ถูกลงโทษทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง
๓	ปานกลาง	สร้างบรรยากาศในการทำงานที่ไม่เหมาะสม
๒	น้อย	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
๑	น้อยมาก	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานนาน ๆ ครั้ง

ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) แสดงถึงระดับความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณาจากผลคูณของระดับโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood) กับระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของความเสี่ยงแต่ละสาเหตุ (โอกาส x ผลกระทบ) กำหนดเกณฑ์ไว้ ๔ ระดับ ดังนี้

ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk)

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
๑	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	๑๕ - ๒๕ คะแนน
๒	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	๙ - ๑๔ คะแนน
๓	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	๔ - ๘ คะแนน
๔	ความเสี่ยงระดับต่ำ (Low Risk : L)	๑ - ๓ คะแนน

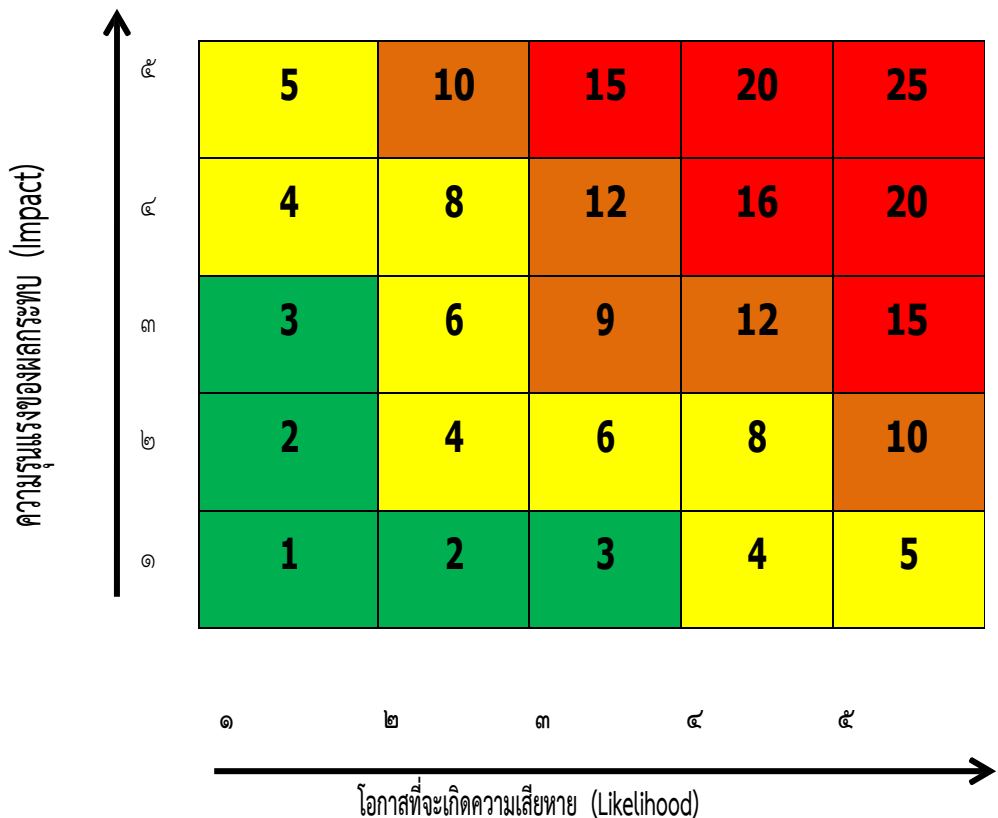
ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงจะต้องมีการกำหนดแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) ที่ได้จากการพิจารณาจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบที่เกิดขึ้น (Impact) และขอบเขตของระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ (Risk Appetite Boundary) โดยที่

ระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ x ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่าง ๆ
(Likelihood x Impact)

ซึ่งจัดแบ่งเป็น ๔ ระดับสามารถแสดงเป็น Risk Profile แบ่งพื้นที่ที่เป็น ๔ ส่วน (๔ Quadrant) ใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่งดังนี้

ระดับความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	การแสดงผลสัญลักษณ์
เสี่ยงสูงมาก (Extreme)	๑๕ - ๒๕ คะแนน	มีมาตรการลดและประเมินซ้ำ หรือถ่ายโอนความเสี่ยง	สีแดง ■
เสี่ยงสูง (High)	๙ - ๑๔ คะแนน	มีมาตรการลดความเสี่ยง	สีส้ม ■
ปานกลาง (Medium)	๔ - ๘ คะแนน	ยอมรับความเสี่ยงแต่มีมาตรการควบคุมความเสี่ยง	สีเหลือง ■
ต่ำ (Low)	๑ - ๓ คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง	สีเขียว ■

ตารางระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk)



๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest) โรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ

โรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ มีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

๑) การพิจารณากระบวนการที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริต หรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

- กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในเวลาราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตน
- กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ซึ่งมีโอกาสใช้งานอย่างไม่เหมาะสม เกิดความสิ้นเปลือง ได้แก่ การใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต วัสดุสำนักงาน รถราชการ การใช้ กระแสไฟฟ้า
- กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีโอกาสใช้อย่างไม่เหมาะสม คือ มีการเอื้อประโยชน์หรือให้ความช่วยเหลือพวกพ้อง การกีดกัน การสร้างอุปสรรค

- กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการกำกับติดตามการทำงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๒) โดยมีกระบวนการที่เข้าข่ายมีโอกาสรiskต่อการทุจริตหรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

- การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- การใช้วัสดุอุปกรณ์ของทางราชการ
- การใช้เวลาราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน
- การบันทึกบัญชีรับ – จ่าย / การจัดทำบัญชีทางการเงิน
- การตรวจรับวัสดุ ครุภัณฑ์
- การคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ
- การจัดหาพัสดุ
- การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา
- การเบิกจ่ายเงิน
- การใช้รถราชการ
- การทำงานไม่เรียงลำดับความเร่งด่วน
- ฯลฯ

๓) ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากไม่มีการป้องกันที่เหมาะสม

- สูญเสียงบประมาณ
- เปิดช่องทางให้บุคลากรใช้อำนาจหน้าที่ทำให้ผู้ปฏิบัติใช้โอกาสกระทำผิดในทางมิชอบด้วย
- เสียชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของหน่วยงาน
- เกิดค่านิยมองค์กรที่ไม่ถูกต้อง และเป็นแบบอย่างที่ไม่ดีสำหรับคนรุ่นหลัง

๔) แนวทางการป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

- * การเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรของโรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ รังเกียจการทุจริตทุกรูปแบบ เช่น
 - การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรโรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ
 - เผยแพร่ค่านิยมสร้างสรรคให้แกข้าราชการครู และบุคลากรของโรงเรียน
 - จัดโครงการฝึกอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรมให้กับข้าราชการครู และบุคลากรของโรงเรียน
 - การส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชา เป็นตัวอย่างที่ดี
- * การป้องกันเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่อาจเป็นภัยต่อหน่วยงาน เช่น

- การแจ้งเวียนระเบียบ กฎหมาย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคลากรที่โปร่งใสและเป็นธรรม
- การเผยแพร่หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
- การตรวจสอบติดตามประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ของโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

- จัดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ

สรุปผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน โรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

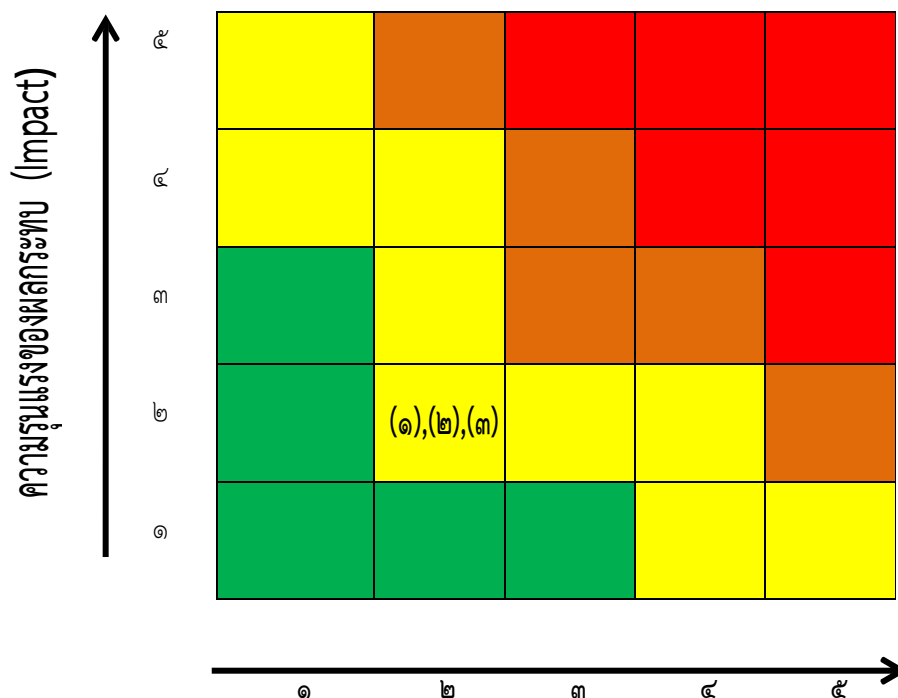
โรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ กำหนดความเสี่ยงที่เกี่ยวกับ ผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๓ ประเด็นหลัก ดังนี้

๑. การปฏิบัติงานไม่เต็มตามเวลาราชการ
๒. การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๓. การวิเคราะห์งานไม่เป็นไปตามภารกิจงานทำให้งานล่าช้าไม่เป็นไปตามกำหนด

เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว จึงนำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบ ของความเสี่ยงต่อกิจกรรม หรือภารกิจของหน่วยงานว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใดในตารางความเสี่ยง ซึ่งจะ ทำให้ทราบว่ามีความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงสูงสุดที่จะต้องบริหารจัดการก่อน

ลำดับ	ปัจจัยความเสี่ยงในการเกิดทุจริต	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
๑	การปฏิบัติงานไม่เต็มตามเวลาราชการ	๒	๒	๔	(๑)
๒	การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๒	๒	๔	(๒)
๓	วิเคราะห์งานไม่เป็นไปตามภารกิจงานทำให้งานล่าช้าไม่เป็นไปตามกำหนด	๒	๒	๔	(๓)

แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)



โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood)

จากแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map) ที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับ ความสำคัญของความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน สามารถสรุปการวิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดลำดับความสำคัญของความ เสี่ยงด้าน ผลประโยชน์ทับซ้อนได้ ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง
การปฏิบัติงานไม่เต็มตามเวลาราชการ	ลำดับ ๑ (ปานกลาง = ๔ คะแนน)
การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ลำดับ ๒ (ปานกลาง = ๔ คะแนน)
วิเคราะห์งานไม่เป็นไปตามภารกิจงานทำให้งานล่าช้าไม่ เป็นไป ตามกำหนด	ลำดับ ๓ (ปานกลาง = ๔ คะแนน)

จากตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง สามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น ๑ ระดับ คือ ปานกลาง โดยสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มี ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	ปัจจัยความเสี่ยง
■ ปานกลาง (Medium)	ยอมรับความเสี่ยง แต่มีมาตรการควบคุม ความเสี่ยง	- การปฏิบัติงานไม่เต็มตามเวลาราชการ - การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอน และระเบียบที่เกี่ยวข้อง - วิเคราะห์งานไม่เป็นไปตามภารกิจงาน ทำให้งานล่าช้าไม่เป็นไปตามกำหนด

๓. มาตรการและการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงอาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน

โรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ ได้จัดทำแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดและป้องกันความเสี่ยง ต่อการทุจริตหรือเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน จำนวน ๓ ประเด็นความเสี่ยง ดังนี้

๑. การปฏิบัติงานไม่เต็มตามเวลาราชการ

๑.๑ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและหลักธรรมาภิบาลของบุคลากรโรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน

๑.๒ สร้างจิตสำนึกและตระหนักถึงการปฏิบัติราชการให้เต็มศักยภาพ และอุทิศเวลาให้แก่ราชการโดยต่อเนื่อง

๑.๓ แจกแจงแน่วปฏิบัติงานและมาตรการในการปฏิบัติงานของบุคลากรให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

๑.๔ กำกับ ควบคุมการลงเวลาปฏิบัติงาน ตามลำดับชั้นการบังคับบัญชา

๑.๕ จัดทำบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่มให้สอดคล้องเหมาะสมกับภารกิจงานของกลุ่ม/หน่วย

๒. การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ ให้ข้าราชการ และบุคลากรจัดทำปฏิทินการทำงานที่ชัดเจน คู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงานทุกงาน มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ

๒.๒ ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากร ในการปฏิบัติงานตามคู่มือและขั้นตอนอย่างเคร่งครัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

๒.๓ ติดตามและประเมินผลข้าราชการและบุคลากรในการปฏิบัติงานตามคู่มือ และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอ

๒.๔ ศึกษา วิเคราะห์ ภารกิจงานตามโครงสร้างของโรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ และงานของแต่ละกลุ่มงาน

๒.๕ จัดกิจกรรม PLC ภารกิจงานตามโครงการแต่ละกลุ่มงาน เพื่อให้ทราบถึงงานที่ปฏิบัติเป็นประจำ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการดำเนินการร่วมกัน และให้มีการจัดคู่ Buddy ในการทำงานควบคู่กันและสามารถ ทำงานแทนกันได้

๓. การวิเคราะห์งานไม่เป็นไปตามภารกิจงานทำให้งานล่าช้าไม่เป็นไปตามกำหนด

๓.๑ ศึกษา วิเคราะห์ ภารกิจงานตามโครงสร้างของโรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ และงานของแต่ละกลุ่มงาน รวมถึงภารกิจงานที่เกิดขึ้นใหม่ตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙)

๓.๒ PLC ภารกิจงานของแต่ละกลุ่ม/หน่วย เพื่อให้ทราบถึงกระบวนการปฏิบัติงานที่ปฏิบัติเป็นประจำ และการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามขั้นตอนกระบวนการปฏิบัติงานของบุคลากรโรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ ให้มีการจัดคู่ (Buddy) ในการทำงานควบคู่กัน ให้สามารถ ปฏิบัติงานทดแทนกันได้หากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) ยังคงระบาดอยู่เช่นปัจจุบัน

๓.๓ ให้ข้าราชการครูและบุคลากร โรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ จัดทำคู่มือ และขั้นตอนการปฏิบัติงาน รวมถึงการปรับปรุงการทำงานให้ทันสมัย และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่กำลังเปลี่ยนแปลง

๓.๔ หัวหน้ากลุ่มงาน กลั่นกรอง ตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างใกล้ชิดเพื่อไม่ให้ล่าช้า โดยการวางแผนการและขั้นตอนการปฏิบัติงานรวมถึงการกำหนดระยะเวลา การทำงานแล้วเสร็จกรณีมีงานที่ไม่ทราบ ภารกิจงานที่ชัดเจนว่าเป็นภารกิจของงานกลุ่มใดให้ ดำเนินการวิเคราะห์หนังสือสั่งการโดย หัวหน้าบริหารงานทั่วไป เสนอผ่าน ตามลำดับ

๓.๕ ติดตามและประเมินผลข้าราชการและบุคลากรในการปฏิบัติงานตามคู่มือ และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอ

๓.๖ ให้ข้าราชการครู และบุคลากรศึกษาระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ ๓

จัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน

โรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ ได้การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือ ผลประโยชน์ทับซ้อนตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) เพื่อเป็นแนวทางการป้องกัน และลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจก่อให้เกิดความไม่สุจริตในการปฏิบัติงาน โรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อเป็นแนวทางการป้องกัน และลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดความไม่สุจริต ดังนี้

๑. จัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในโรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
๒. ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของโรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ
๓. ประกาศนโยบายการเสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ
๔. ประกาศนโยบายต่อต้านการให้สินบนการทุจริตและประพฤติมิชอบและการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน
๕. ประกาศมาตรการป้องกันการทุจริตในการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทน และการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน
๖. ประกาศมาตรการการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ
๗. ประกาศมาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรการปฏิบัติงาน
๘. ประกาศมาตรการกลไกให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม ในการดำเนินงาน
๙. ประกาศมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในโรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ

๓. แผนจัดการความเสี่ยงป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ปัจจัยที่เกิดความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ			
		ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว และดำเนินการต่อเนื่อง	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑. การปฏิบัติงานไม่เต็มตามเวลาราชการ	๑. ควบคุม กำกับดูแล ให้ข้าราชการและบุคลากรโรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญปฏิบัติงานเต็มเวลาราชการ		√		
	๒. ควบคุม กำกับดูแล ให้ข้าราชการปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพในเวลาราชการ		√		
	๓. สร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานของราชการให้เต็ม ศักยภาพ		√		
	๔. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม และหลักธรรมาภิบาลในองค์กร		√		
	๕. แนวปฏิบัติในการทำงานของข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา		√		
	๖. บุคลากรทุกคนจัดทำบันทึกการปฏิบัติงาน		√		

ปัจจัยที่เกิดความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ			
		ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว และดำเนินการต่อเนื่อง	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๒. การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๑. ให้ข้าราชการครู และบุคลากร จัดทำคู่มือ และขั้นตอนการปฏิบัติงานทุกงาน และควบคุมกำกับดูแลให้ข้าราชการและบุคลากร ปฏิบัติตามคู่มือและ ขั้นตอนอย่างเคร่งครัด		√		
	๒. เผยแพร่ชี้แจงขั้นตอนการ ปฏิบัติงานทุกงานร่วมกัน โดยแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบอย่างทั่วถึงโดยเฉพาะ เรื่องการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามโครงการ		√		
	๓. ติดตามและประเมินผลข้าราชการ และบุคลากรในการปฏิบัติงานตามคู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ กำหนดอย่างสม่ำเสมอ		√		
	๔. เสริมสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องแก่ข้าราชการและบุคลากร ใน โรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ		√		
	๕. PLC ภารกิจงานของแต่ละกลุ่ม เพื่อให้ทราบถึงกระบวนการงานที่ปฏิบัติเป็นประจำทุกสัปดาห์ เพื่อให้ทราบปัญหาในการดำเนินงาน และจัดทำกระบวนการในการปรับปรุงวิธีการทำงานให้เหมาะสม		√		

ปัจจัยที่เกิดความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ			
		ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว และดำเนินการต่อเนื่อง	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๓. วิเคราะห์งานไม่ เป็นไปตามภารกิจงาน ทำให้งานล่าช้าไม่ เป็นไปตามกำหนด	๑. ศึกษา วิเคราะห์ ภารกิจงานตามโครงสร้างของโรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ และงานของแต่ละกลุ่มงาน รวมถึง ภารกิจงานที่เกิดขึ้นใหม่ตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙)		√		
	๒. PLC ภารกิจงานของแต่ละกลุ่ม/หน่วย เพื่อให้ทราบถึงกระบวนการที่ปฏิบัติเป็นประจำและการส่งเสริม การปฏิบัติงานตามขั้นตอนกระบวนการปฏิบัติงานของบุคลากรของโรงเรียนให้มีการจัดคู่ (Buddy) ในการทำงานควบคู่กัน ให้สามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้ หากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) ยังคงระบาดอยู่เช่นปัจจุบัน		√		
	๓. ให้ข้าราชการครูและบุคลากร จัดทำคู่มือ และขั้นตอนการปฏิบัติงานรวมถึงการปรับปรุงการทำงานให้ทันสมัย และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่กำลังเปลี่ยนแปลง		√		
	๔. หัวหน้ากลุ่มงาน กลับกรอง ตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างใกล้ชิด เพื่อไม่ให้ล่าช้าโดยการวางมาตรการ และขั้นตอนการปฏิบัติงานรวมไปถึงการกำหนดระยะเวลา การทำงานแล้วเสร็จกรณีมีงานที่ไม่ทราบภารกิจงานที่ชัดเจนว่าเป็นภารกิจของงานกลุ่มใดให้ดำเนินการวิเคราะห์ หนังสือสั่งการ เสนอผ่านตามลำดับ		√		
	๕. ติดตามและประเมินผลข้าราชการ และบุคลากรในการปฏิบัติงานตาม คู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ กำหนดอย่างสม่ำเสมอ		√		

ปัจจัยที่เกิดความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ			
		ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว และดำเนินการต่อเนื่อง	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	๖. ให้ข้าราชการครู และบุคลากรศึกษาระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		√		



คำสั่งโรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ

ที่ ๖๓ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความเสี่ยงและจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
และจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ จะดำเนินการประเมินความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงการทุจริตและ
ประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำแผนปฏิบัติการการป้องกัน
การทุจริตของโรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และใช้ในการเปิดเผยข้อมูล
สาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใส
ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามมาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน
ความเสี่ยงและจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ และจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. นางสาวเมธิกานต์ นนทะสร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางเนตรชนก บุญเข้า	หัวหน้างานวิชาการ	กรรมการ
๓. นางสาวอุทัย พรหมพิมาล	หัวหน้ากิจการนักเรียน	กรรมการ
๔. นางสาวสำเภา เขียวเรศ	หัวหน้าบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๕. นายอัมมฤตตะ มะหะหมัด	หัวหน้าบริหารทั่วไป	กรรมการ
๖. นายชูศักดิ์ เข้มมจร	หัวหน้าบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๗. นางสาวยุภา ไชยมณี	ครู	กรรมการ
๘. นางสาววรรณนิภา ศรีจันทร์	ครู	กรรมการ
๙. นางสาวปวีณัฐ จุลศรี	ครู	กรรมการ
๑๐. นางสาวณัฐกานต์ นาคินพคุณ	ครู	กรรมการ
๑๑. นางสาวทวิณันท์ คำเสน	ครู	กรรมการ
๑๒. นายอัยยุบ สารภณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๓. นางสาวหทัยชนก แท่นทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๔. นายปาริวัตร เทาศิริ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๕. นางสาวจิรียา แจ่มจันทร์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๖. นางสาวสิริรักษ์ ศรีสังข์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๗. นางสาวธาสีเมธ ปิตตานี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๘. นายเจนวิทย์ นิยม	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๙. นางสาวชลธิชา ทองแท้	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ร่วมกันวิเคราะห์ว่างานใดมีผลประโยชน์ทับซ้อน และมีผลประโยชน์ทับซ้อนในเรื่องใดของแต่ละกลุ่มงาน
เรียงลำดับความสำคัญของความรุนแรงของผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์กร

๒. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของโรงเรียน

๓. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เสียสละ อุตสาหะ
และสามัคคี เพื่อให้งานสำเร็จ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นับเป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ

(นางสาวเมธิกานต์ นนทะสร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสุเหร่าใหม่เจริญ